Paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties specialiosios dalies

Priedas Nr. 5

**SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO**

**BENDROJI DALIS**

**1. SĄVOKOS**

* 1. **Asmens duomenys** – Specialiojoje dalyje nurodyti asmens duomenys, kuriuos Duomenų valdytojas suteikia teisę tvarkyti Duomenų tvarkytojui Specialiojoje dalyje nustatytu tikslu ir terminu.
  2. **Duomenų tvarkytojas** – Specialiojoje dalyje nurodytas paslaugas teikiantis fizinis arba juridinis asmuo.
  3. **Duomenų valdytojas** – valstybės įmonė Registrų centras, veikiantis kaip duomenų valdytojas arba duomenų valdytoją, nurodytą Specialiojoje dalyje, atstovaujantis duomenų tvarkytojas.
  4. **JIRA** – programinis įrankis, skirtas projekto, produkto bei programinės įrangos kūrimo, priežiūros užduotims ir resursams valdyti.
  5. **Konfidencialumo pasižadėjimas** – Duomenų valdytojo nustatytos formos pasižadėjimas saugoti valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų duomenų paslaptį ir laikytis duomenų saugos reikalavimų, kurį pasirašo Duomenų tvarkytojo įgalioti asmenys, prieš pradedant tvarkyti asmens duomenis.
  6. **Reglamentas** **(ES) 2016/679** – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).
  7. **Paslaugų teikimo sutartis** – Specialiojoje dalyje nurodyta tarp Paslaugos teikėjo ir Paslaugos gavėjo pasirašyta sutartis dėl paslaugų teikimo, kurios pagrindu yra sudarytas Susitarimas, kaip sudėtinė jos dalis.
  8. **Paslaugos gavėjas** – valstybės įmonė Registrų centras.
  9. **Paslaugos teikėjas** – Specialiojoje dalyje nurodytas paslaugas teikiantis fizinis arba juridinis asmuo.
  10. **Susitarimas** – sudėtinė Paslaugų teikimo sutarties dalis, sudaryta iš Bendrosios ir Specialios dalies, kuriame vadovaujantis Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsniu, nustatomos  duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo teisės bei pareigos, duomenų valdytojo vardu tvarkant asmens duomenis.
  11. **Bendroji dalis** – Susitarimo dalis, kuri nustato bendrąsias asmens duomenų tvarkymo sąlygas, taikomas Susitarimo Šalims.
  12. **Specialioji dalis** – Susitarimo dalis, kurioje nustatomos konkrečiam Duomenų tvarkytojui taikomos specialios asmens duomenų tvarkymo sąlygos.
  13. **Šalys** – Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas abu kartu.

1. **SUSITARIMO DALYKAS**

2.1. Duomenų valdytojas paveda Duomenų tvarkytojui tvarkyti asmens duomenis Susitarime nustatytomis sąlygomis.

1. **ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**
   1. Duomenų valdytojas:
      1. privalo užtikrinti, kad asmens duomenų tvarkymas, kurį Duomenų tvarkytojui pavesta atlikti, turėtų teisinį pagrindą;
      2. be Susitarimu nustatytų nurodymų dėl asmens duomenų tvarkymo, turi teisę teikti dokumentais įformintus nurodymus viso asmens duomenų tvarkymo metu. Tokie nurodymai gali būti teikiami raštu Specialiosios dalies 2 punkte nurodytu Duomenų tvarkytojo buveinės adresu, arba elektroniniu paštu, arba registruojami JIRA (kai yra suteiktos prieigos teisės Duomenų tvarkytojo įgaliotiems asmenims);
      3. turi teisę papildomai ir (ar) kitomis nei 3.2.9 papunktyje nurodytomis priemonėmis patikrinti, kaip Duomenų tvarkytojas tvarko asmens duomenis ir (arba) vykdo savo įsipareigojimus pagal šį Susitarimą, toks patikrinimas gali būti atliekamas Šalims susitarus dėl patikrinimo apimties, būdo, kainos ir laiko. Duomenų valdytojas turi teisę papildomam patikrinimui atlikti pasitelkti nepriklausomą auditorių. Bet kuriuo atveju, jeigu Šalys susitaria dėl tokio papildomo patikrinimo, jis turės atitikti šiuos reikalavimus:
         1. patikrinimas privalo būti susijęs tik su asmens duomenų tvarkymu pagal Susitarimą;
         2. Duomenų valdytojas privalo informuoti Duomenų tvarkytoją apie pageidavimą atlikti papildomą patikrinimą per protingą laiką, kuris privalo būti ne trumpesnis nei 5 darbo dienos;
         3. papildomas patikrinimas turi būti atliekamas taip, kad netrukdytų įprastinei Duomenų tvarkytojo veiklai;
         4. tuo atveju, jei patikrinimo metu gali būti susipažinta su Duomenų tvarkytojo konfidencialia informacija, Duomenų tvarkytojui pareikalavus, Duomenų valdytojas įsipareigoja saugoti Duomenų tvarkytojo konfidencialią informaciją.
   2. Duomenų tvarkytojas:
      1. tvarko asmens duomenis pagal Duomenų valdytojo nurodymus, išdėstytus Susitarime, ir kitus raštu (įskaitant elektronine forma) Duomenų valdytojo įformintus nurodymus, išskyrus atvejus, kai duomenis tvarkyti reikalaujama pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus, kurie yra taikomi Duomenų tvarkytojui (tokiais atvejais Duomenų tvarkytojas informuoja Duomenų valdytoją apie šiuos reikalavimus, išskyrus atvejus, kai teisės aktais draudžiama minėtą informaciją pateikti dėl svarbaus viešojo intereso);
      2. užtikrina, kad asmens duomenis tvarkyti įgalioti asmenys būtų įsipareigoję užtikrinti konfidencialumą ir būtų pasirašę Registrų centro pateiktos formos Konfidencialumo pasižadėjimą;
      3. imasi visų priemonių, kurių reikalaujama pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį, t. y. techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis užtikrina Duomenų valdytojo vardu tvarkomų asmens duomenų saugą, konfidencialumą, vientisumą ir prieinamumą, apsaugą nuo netyčinio arba neteisėto sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų ir nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, taip pat saugų duomenų perdavimą kompiuteriniais tinklais. Saugumo priemonės, kurias privalo įgyvendinti Duomenų tvarkytojas, nurodytos Susitarimo Specialiosios dalies 6 punkte „Nurodymai dėl asmens duomenų tvarkymo saugumo“, o taip pat, priklausomai nuo jų tinkamumo pagal asmens duomenų tvarkymo pobūdį, įskaitant bet neapsiribojant, saugumo priemonės turi būti šios:
         1. asmens duomenų pseudonimizavimas ir (ar) šifravimas;
         2. galimybė užtikrinti nuolatinį duomenų tvarkymo sistemų ir paslaugų konfidencialumą, vientisumą, prieinamumą ir atsparumą;
         3. galimybė laiku atkurti prieinamumą ir prieigą prie asmens duomenų, įvykus fiziniam ar techniniam incidentui;
         4. techninių ir organizacinių priemonių, užtikrinančių duomenų tvarkymo saugumą, reguliaraus testavimo, tikrinimo ir įvertinimo procesas;
      4. užtikrina, kad konkrečiai duomenų tvarkymo veiklai Duomenų valdytojo vardu atlikti pasitelks pagalbinį duomenų tvarkytoją tik turėdamas Specialiojoje dalyje įvardintą Duomenų valdytojo leidimą, o pasitelktam pagalbiniam duomenų tvarkytojui bus nustatytos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, nurodytos šiame Susitarime;
      5. atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį, padeda Duomenų valdytojui taikydamas tinkamas technines ir organizacines priemones, kiek tai įmanoma, kad būtų įvykdyta Duomenų valdytojo prievolė atsakyti į prašymus pasinaudoti Reglamente (ES) 2016/679 nustatytomis duomenų subjekto teisėmis. Jeigu Duomenų tvarkytojas gauna duomenų subjekto prašymą dėl Reglamento (ES) 2016/679 12-22 straipsniuose nustatytų duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, privalo šį prašymą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas persiųsti Duomenų valdytojui elektroniniu paštu nurodytu Specialiosios dalies 7 punkte;
      6. padeda Duomenų valdytojui užtikrinti Reglamento (ES) 2016/679 32–36 straipsniuose nustatytų prievolių laikymąsi, atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį ir turimą informaciją:
         1. ne vėliau kaip per 24 valandas nuo asmens duomenų saugumo pažeidimo paaiškėjimo momento raštu Specialiosios dalies 7 punkte nurodytais adresais, informuoja Duomenų valdytoją apie įvykusį tvarkomų asmens duomenų saugumo pažeidimą ir pateikia pranešimą, jame nurodydamas Reglamento (ES) 2016/679 33 straipsnio 3 dalyje išvardytą informaciją bei imasi priemonių pažeidimui nedelsiant sustabdyti ir užkertančių kelią tolesnei žalai dėl įvykusio asmens duomenų saugumo pažeidimo bei mažinančių įvykusio asmens duomenų saugumo pažeidimo padarinius. Jeigu visos informacijos neįmanoma pateikti tuo pačiu metu, informacija toliau nedelsiant turi būti teikiama etapais. Duomenų valdytojo prašymu per nurodytą laikotarpį Duomenų tvarkytojas pateikia papildomą informaciją, reikalingą Duomenų valdytojui vertinant asmens duomenų saugumo pažeidimo aplinkybes, įskaitant, bet neapsiribojant, Duomenų tvarkytojo asmens duomenų saugumo pažeidimų žurnalo išrašą;
         2. gavęs Duomenų valdytojo prašymą, per Duomenų valdytojo nurodytą terminą pateikia informaciją, kuri Duomenų valdytojui būtina atliekant poveikio duomenų apsaugai vertinimą, vadovaujantis Reglamento (ES) 2016/679 35 straipsniu, įskaitant informacijos pateikimą, kai Duomenų valdytojas priima sprendimą kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją dėl išankstinių konsultacijų;
      7. užbaigęs teikti su duomenų tvarkymu susijusias paslaugas, atsižvelgdamas į asmens Duomenų valdytojo nurodymus, pateiktus Specialiojoje dalyje, ištrina arba grąžina Duomenų valdytojui visus asmens duomenis ir ištrina esamas jų kopijas, išskyrus atvejus, kai Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktai nustato Duomenų tvarkytojo pareigą asmens duomenis saugoti. Jei Duomenų tvarkytojui taikoma prievolė pagal teisės aktus saugoti asmens duomenis, Duomenų tvarkytojas, prieš pradėdamas tvarkyti asmens duomenis Duomenų valdytojo vardu, Specialiojoje dalyje privalo nurodyti jam taikomus teisės aktus, kuriais jis yra įpareigotas saugoti asmens duomenis;
      8. įsipareigoja nekopijuoti, neperkelti, nesaugoti ir kitaip netvarkyti asmens duomenų Duomenų tvarkytojo IT infrastruktūroje, kai pagal Duomenų valdytojo Specialiojoje dalyje pateiktus nurodymus nustatyta, kad asmens duomenys tvarkomi tik Duomenų valdytojo IT infrastruktūroje;
      9. įsipareigoja periodiškai savo iniciatyva ir sąskaita tikrinti, ar atitinkamos techninės ir organizacinės priemonės atitinka duomenų tvarkymo pobūdį, apimtį, kontekstą ir tikslus, o taip pat riziką, susijusią su duomenų tvarkymu, fizinių asmenų teisių ir laisvių atžvilgiu. Duomenų tvarkytojas šį tikrinimą gali atlikti pats arba pasitelkti nepriklausomą auditorių. Duomenų valdytojo rašytiniu prašymu tikrinimo ataskaitą arba jos ištrauką, Duomenų tvarkytojas privalo pateikti Duomenų valdytojui;
      10. jei Duomenų valdytojas nenurodo Susitarime arba vėliau nepateikia dokumentais pagrįstų nurodymų dėl asmens duomenų perdavimo į trečiąją valstybę ar tarptautinėms organizacijoms, Duomenų tvarkytojas neturi teisės atlikti tokį perdavimą pagal šį Susitarimą, išskyrus, jei asmens duomenis trečiosioms valstybėms ar tarptautinėms organizacijoms reikia perduoti pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus, kurių turi laikytis Duomenų tvarkytojas, nors Duomenų valdytojas nedavė nurodymų Duomenų tvarkytojui tai atlikti. Tokiu atveju, apie šį teisinį reikalavimą Duomenų tvarkytojas informuoja Duomenų valdytoją, Specialiojoje dalyje nurodydamas jam taikomus teisės aktus, kuriais jis yra įpareigotas perduoti asmens duomenis į trečiąją valstybę ar tarptautinėms organizacijoms, nebent tas teisės aktas draudžia perduoti tokią informaciją;
      11. turėdamas pagrįstų įrodymų, kad Duomenų valdytojo nurodymu gali būti pažeidžiami teisės aktai, turi teisę sustabdyti tokio nurodymo vykdymą prieš tai raštu Specialiosios dalies 7 punkte nurodytais adresais informavęs Duomenų valdytoją. Duomenų valdytojui įrodžius nurodymo atitiktį teisės aktams arba iš dalies jį pakeitus, nurodymas turi būti vykdomas.
2. **ATSAKOMYBĖ**
   1. Duomenų valdytojas yra atsakingas už tai, kad jo duodami nurodymai Duomenų tvarkytojui dėl asmens duomenų tvarkymo atitiktų Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimus.
   2. Duomenų tvarkytojas yra atsakingas už tai, kad tvarkytų Duomenų valdytojo pateiktus asmens duomenis, laikydamasis šio Susitarimo ir Duomenų valdytojo nurodymų.
   3. Jei pasitelktas kitas duomenų tvarkytojas nevykdo arba netinkamai vykdo asmens duomenų apsaugos prievoles, Duomenų tvarkytojas išlieka visiškai atsakingas Duomenų valdytojui už pasitelkto kito duomenų tvarkytojo prievolių vykdymą.
   4. Susitarimo sąlygos neatleidžia Šalių nuo kitų pareigų, kurios joms taikomos pagal Reglamentą (ES) 2016/679 ar kitus teisės aktus.
3. **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**
   1. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Paslaugų teikimo sutarties galiojimo dienos.
   2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Susitarimo, sprendžiami derybų būdu, o jeigu tokiu būdu ginčų išspręsti nepavyksta, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Duomenų valdytojo registruotos buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ar kitais teisės aktais.

**SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO**

**SPECIALIOJI DALIS**

1. **Duomenų valdytojas (Paslaugos gavėjas):**

Valstybės įmonė Registrų centras, juridinio asmens kodas 124110246, kurios registruota buveinė yra Studentų g. 39, Vilnius, telefono ryšio numeris +370 5 268 8262, elektroninio pašto adresas info@registrucentras.lt

1. **Duomenų tvarkytojas (Paslaugos teikėjas):**

*[įrašyti pavadinimą, kodą, buveinės adresą, telefono ryšio numerį ir elektroninio pašto adresą; jeigu Duomenų tvarkytojas fizinis asmuo – vardą ir pavardę, individualios veiklos pažymėjimo arba verslo liudijimo numerį, gyvenamosios vietos adresą, telefono ryšio numerį ir elektroninio pašto adresą]*

1. **Paslaugų teikimo sutartis:**

*[įrašyti Paslaugų teikimo sutarties pavadinimą. Jei Susitarimas pasirašomas vėliau nei Paslaugų sutartis, taip pat įrašyti jos datą ir numerį]*

1. **Nuostatos apie asmens duomenų tvarkymą:**

|  |  |
| --- | --- |
| Asmens duomenų tvarkymo tikslas | Oracle Database Enterpride tipo duomenų bazių migravimo metu atliekamos analizės, testavimo ir konsultavimo paslaugos. |
| Asmens duomenų tvarkymo pobūdis ir duomenų tvarkymo operacijos | Duomenų tvarkytojas, teikdamas Paslaugas, nenaudos asmens duomenų, tačiau turės galimybę juos matyti, kadangi turės prieigas prie migruojančios duomenų bazės. |
| Asmens duomenų subjektų kategorijos | * **Juridinių asmenų dalyvių informacinėje sistemoje (JADIS):** Juridinio asmens dalyviai. * **Juridinių asmenų registre (JAR ir aplikacija JAREP):** Juridinių asmenų vadovai; kolegialių valdymo organų nariai; administravimo organų nariai; prokuristai; nemokumo administratoriai; likvidatoriai; likvidacinių komisijų nariai; juridinių asmenų administratoriai; įmonių pirkimo-pardavimo, dovanojimo ar nuomos sutarties šalys; juridinių asmenų dalyviai; asmenys, kuriems atitinkamas juridinio asmens organas ar dalyvis (dalyviai) suteikė teisę juridinio asmens vardu naudotis valstybės institucijų teikiamomis viešosiomis ir administracinėmis elektroninėmis paslaugomis; notarai; akcinių bendrovių ir uždarųjų akcinių bendrovių stebėtojų tarybos nariai bei vienintelis akcininkas; mažųjų bendrijų atstovai; kooperatinių bendrovių stebėtojų tarybos nariai, paskolų komiteto nariai, revizijos komiteto nariai (revizorius); tikrųjų ūkinių bendrijų ir komanditinių ūkinių bendrijų tikrieji nariai; individualių įmonių savininkai; Europos bendrovių priežiūros ar administravimo organų nariai; Europos kooperatinių bendrovių priežiūros ar administravimo organų nariai;  Europos ekonominių interesų grupių nariai; advokatų profesinių bendrijų ir privačių detektyvų bendrijų dalyviai; Europos teritorinio bendradarbiavimo grupių nariai; šeimynų dalyviai; asmenys, veikiantys religinių bendruomenių vardu; užsienio juridinių asmenų ir kitų organizacijų filialų ar atstovybių steigėjų valdymo organų nariai, likvidatoriai ar likvidacinės komisijos nariai. * **Lietuvos Respublikos gyventojų registre (GR):** Lietuvos Respublikos piliečiai; asmenys be pilietybės ir kitų valstybių piliečiai, gaunantys Lietuvos Respublikoje išduodamus asmens dokumentus, deklaruojantys gyvenamąją vietą Lietuvoje ar kurių civilinės būklės aktai yra registruojami Lietuvos Respublikos institucijose. * **Metrikacijos ir gyvenamosios vietos deklaravimo sistemoje (MGVDIS):** fiziniai asmenys, pareiškėjai. * **Įgaliojimų registre (ĮR):** įgaliotojas; įgaliotinis, prokuristas, duomenų teikėjas. * **Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre (NTR):** savininkas; daiktinės teisės turėtojas; su juridiniais faktais ir žymomis susijęs asmuo; Nekilnojamojo daikto kadastro duomenis nustatęs asmuo (matininkas). * **NTR posistemyje Nekilnojamojo turto sandorių viešoji elektroninė paslauga)(NETSVEP)** –: sandorio šalis – perleidėjas, įgijėjas, trečioji šalis ir kiti sandoryje dalyvaujantys asmenys, savininkas, daiktinės teisės turėtojas, juridinio fakto turėtojas, Nekilnojamojo daikto kadastro duomenis nustatęs asmuo (matininkas), NETSVEP naudotojai: notaras / notaro padėjėjai, Tvarkytojo (Registrų centro) darbuotojai. * **Turto arešto aktų registre (TAAR)**: skolininkas; kreditorius; areštuoto turto savininkas ar bendraturtis; areštuoto turto saugotojas ar administratorius. * **Antstolių informacinėje sistemoje (AIS):** Antstolis, antstolio padėjėjas, kiti antstolio darbuotojai; išieškotojas; skolininkas; asmuo, kurio prašymu buvo konstatuotos faktinės aplinkybės, lėšų mokėtojas; lėšų gavėjas; elektroninių varžytynių, aukciono ar nuomos konkurso vykdytojas; turto savininkas; dalyvis; dalyvio atstovas; laimėtojas; AIS naudotojas; AIS paslaugos gavėjas. * **Piniginių lėšų apribojimų informacinėje sistemoje (PLAIS):** Nurodymų teikėjai - antstoliai; skolininkai. * **Sutarčių ir teisių suvaržymų registre (STSR) ir programoje TURTAS (oficiali veiklos pradžios data - 2022 m. sausio 1 d.):** Skolininkas, kreditorius, įkaito davėjas, asmuo, kuriam perduotas įkeitimo ar hipotekos objektas, įkaito davėjas, įkeisto turto savininkas, sutarties šalis , duomenų teikėjas (įkeitimo ar hipotekos sandorio šalis, kreditorius, notaras, antstolis, institucijos įgaliotas asmuo) * **Nacionalinėje elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinėje sistemoje (E. pristatymas):** siuntėjas, gavėjas, E. pristatymosistemos naudotojas ir E. pristatymo sistemos tvarkytojo darbuotojas arba tvarkytojo įgaliotas asmuo * **Viešosios informacijos rengėjų ir skleidėjų informacinėje sistemoje (VIRSIS):** asmuo, atsakingas už viešosios informacijos rengėjo ir (ar) skleidėjo valdomos visuomenės informavimo priemonės turinį;duomenų teikėjo įgaliotas atstovas;viešosios informacijos rengėjai ir (ar) skleidėjai;viešosios informacijos rengėjo ir (ar) skleidėjo juridinio asmens vadovas, valdymo organo narys arba kitas įgaliotas asmuo politinės kampanijos dalyvis; paramos teikėjas. * **Licencijų informacinėje sistemoje (LIS):** licencijos turėtojai; juridinio asmens vadovas, juridinio asmens atstovas ar įgaliotas asmuo, licencijoje nurodyti kiti asmenys, kurie nėra licencijos turėtojai, licenciją išdavusio ar patvirtinusio viešojo administravimo subjekto darbuotojas, LIS naudotojas. * **Finansinių atskaitomybių elektroninio teikimo informacinėje sistemoje (FAETIS):** vadovas, vyr. buhalteris (buhalteris) arba kitas įgaliotas asmuo. * **Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registre:** asmenys, kurie teismo tvarka pripažinti neveiksniais tam tikroje srityje, asmenys, kurių civilinis veiksnumas tam tikroje srityje apribotas; nepilnamečiai nuo 14 iki 18 metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos; globėjai, rūpintojai; asmenys, sudarę pagalbos priimant sprendimus sutartį, pagalbą priimant sprendimus teikiantys asmenys; asmenys, pateikę išankstinius nurodymus. * **Vedybų sutarčių registre:** sutartį sudarę fiziniai asmenys; Fiziniai asmenys, kurių turtas padalytas įsiteisėjusiu teismo sprendimu. * **Testamentų registre:** testatorius; asmuo, priėmęs/atsisakęs palikimo; pareiškėjas; asmuo, perleidęs/įgijęs paveldėjimo teises; asmuo, kuriam išduotas Europos paveldėjimo liudijimas, notaras, konsulinis pareigūnas. * **Teisių registrų duomenų platinimo sistema (TRPS):** registruotas duomenų gavėjas / naudotojas; neregistruotas duomenų gavėjas / naudotojas (svečias). * **Elektroninio parašo sertifikate:** sistemos GoSign vartotojai: fiziniai asmenys, besinaudojantys GoSign dokumentų pasirašymo elektroniniu parašu bei elektroninių parašų tikrinimo paslaugomis. Registrų centro išduotų el. parašo savininkai: fiziniai ir juridiniai asmenys. * **Integruotų paslaugų platformos asmenų posistemė:** Fiziniai asmenys, Antstoliai, Notarai, Advokatai, Ūkininko ūkiai, Užsienio fiziniai asmenys, notaro padėjėjai, advokato padėjėjai, kiti LR neidentifikuoti asmenys, matininkai, Valstybės tarnautojai. * **Savitarnoje:** klientai. * **Paslaugų apskaitos sistemoje (PAS):** klientai ir darbuotojai. |
| Tvarkomų asmens duomenų rūšys | * **Juridinių asmenų dalyvių informacinėje sistemoje (JADIS):** Asmens kodas; vardas; pavardė; gyvenamoji vieta arba adresas korespondencijai; užsienio fizinio asmens gimimo data; užsienio fizinio asmens valstybės, kuri išdavė asmens dokumentus, pavadinimas; juridinio asmens, kuriame asmuo yra dalyvis, pavadinimas; juridinio asmens, kuriame asmuo yra dalyvis, kodas; asmens tapimo dalyviu data; asmens, esančio juridinio asmens dalyviu, turtinių teisių dydis; asmens, esančio juridinio asmens dalyviu, turtinių teisių kiekis; asmens, esančio juridinio asmens dalyviu, turtinių teisių dydžio keitimo data; asmens, esančio juridinio asmens dalyviu, turtinių teisių kiekio keitimo data; asmens, esančio juridinio asmens dalyviu, pabaigos data. * **Juridinių asmenų registre (JAR ir aplikacija JAREP):** Subjektų nurodytų 1.4 papunktyje (išskyrus notarą) duomenys: Vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta, mirties data (taikoma LT fiziniams asmenims); vardas, pavardė, gimimo metai, gyvenamoji vieta asmens kodas - neprivalomas, valstybės, kuri išdavė asmens dokumentus, pavadinimas, (taikoma užsienio fiziniams asmenims). Užsienio fizinio asmens dokumento kopija, Juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinė ir kt. Notarų duomenys: vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas. * **Lietuvos Respublikos gyventojų registre (GR):** Asmens kodas; vardas (vardai); pavardė (pavardės); lytis; gimimo data; pilietybė (pilietybės); gimimo vieta; gyvenamoji vieta; atvykimo į gyvenamąją vietą data, išvykimo vieta ir data; jeigu nuolat gyvena užsienyje - valstybė; savivaldybė, kurioje gyvena; šeimyninė padėtis ir jos pasikeitimo data; mirties data; tėvų, vaikų ir sutuoktinių asmens kodai ir kiti duomenys; tautybė, veido atvaizdas, pirštų atspaudai; parašas; dokumentų duomenys, asmens dokumentų duomenys bei su jais susijusi informacija; prašymo išduoti asmens dokumentus duomenys; civilinės būklės aktų įrašų duomenys; gyventojų registro objekto įregistravimo data bei įrašymo ir keitimo datos. * **Metrikacijos ir gyvenamosios vietos deklaravimo sistemoje (MGVDIS): fizinių** asmenų duomenys: asmens kodas, vardas (vardai), pavardė (pavardės), lytis, gimimo data, gimimo vieta, pilietybė, gyvenamoji vieta, mirties data, tautybė; asmens dokumentų duomenys: rūšis, išdavusios valstybės kodas ir pavadinimas, serija ir numeris, išdavimo ir galiojimo datos; asmens kontaktiniai duomenys: Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos aktyvuotos elektroninio pristatymo dėžutės adresas; fiksuotojo arba judriojo ryšio telefono numeris ir elektroninio pašto adresas; asmens gyvenamosios vietos duomenys: savivaldybės kodas ir pavadinimas, vietovės kodas ir pavadinimas, gatvės kodas ir pavadinimas, namo numeris, seniūnijos kodas ir pavadinimas, patalpos numeris, administracinio vieneto identifikatoriaus kodas ir pavadinimas; nekilnojamojo turto objekto duomenys: registro numeris, adresas, daiktinės teisės, dokumentas, kurio pagrindu įregistruoti duomenys (identifikatorius, data, numeris, pavadinimas), asmens vardas, pavardė, fizinio asmens gimimo data valdoma dalis, unikalus numeris, adresas, civilinės būklės aktų įrašų projektų duomenys: ESPBI IS teikiami vaiko gimimo duomenys ir elektroninių vaiko gimimo pažymėjimų duomenys: paciento identifikatorius, vaiko lytis, motinos asmens duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, nuolatinės gyvenamosios vietos savivaldybės identifikatorius), elektroninio vaiko gimimo pažymėjimo išdavimo data ir numeris, gimdymo vieta ir pastabos, gimdymo data ir laikas, gydytojo duomenys (pareigos, vardas, pavardė, spaudo numeris, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas), ESPBI IS teikiami asmens mirties duomenys ir elektroninių medicininių mirties liudijimų duomenys: dokumento tipas, numeris, dokumento pobūdžio požymis, dokumento išdavimo data, keičiamo liudijimo išdavimo data ir numeris, mirusiojo vardas, pavardė, asmens kodas, paciento identifikatorius, lytis, gimimo data ir laikas, deklaruotos gyvenamosios vietos adresas ir identifikatorius, mirusiojo spėjamas amžius, kai tapatybė nenustatyta, spėjamo amžiaus matas, asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą išdavusios šalies triraidis kodas, mirties data ir laikas, mirties data, remiantis palaikų radimo data, mirties vieta, mirties vietos adresas, mirties vietos patikslinimas, nelaimingo atsitikimo, savižudybės, žmogžudystės duomenys (data, vieta, vietos patikslinimas), tiesioginė mirties priežastis, mirtį sukėlusios pagrindinės ligos (traumos) kodas ir pavadinimas, medicininį mirties liudijimą išrašiusio gydytojo duomenys (pareigos, vardas ir pavardė, spaudo numeris, telefono numeris, elektroninio pašto adresas), kitų aplinkybių paaiškinimas; ESPBI IS teikiami perinatalinės mirties duomenys ir elektroninių medicininių perinatalinės mirties liudijimų duomenys: dokumento tipas, numeris, dokumento pobūdžio požymis, dokumento išdavimo data, keičiamo liudijimo išdavimo data ir numeris, mirusiojo vardas, pavardė, asmens kodas, paciento identifikatorius, lytis, gimimo data ir laikas, gimimo vietos žyma, gimimo vietos aprašymas, deklaruotos gyvenamosios vietos adresas ir savivaldybės identifikatorius, mirties data, mirties data, remiantis palaikų radimo data, mirties vieta, mirties vietos ligoninės pavadinimas, spėjamas amžius, požymis, ar tai naujagimis, miręs 7–28 parų amžiaus, požymis, ar mirė pirmą gyvenimo savaitę (negyvagimis), motinos asmens duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, nuolatinė gyvenamoji vieta, šeiminė padėtis), kelintas gimdymas, anksčiau gimusių vaikų (gyvų ir negyvagimių) skaičius, perinatalinės mirties rūšis, pagrindinės naujagimio (negyvagimio) ligos ar būklės, lėmusios naujagimio mirtį, kodas ir pavadinimas, motinos ligos ar būklės (placentos būklės), lėmusios naujagimio mirtį, kodas ir pavadinimas, medicininį perinatalinį mirties liudijimą išrašiusio gydytojo duomenys (vardas ir pavardė, pareigos, spaudo numeris, telefono numeris, elektroninio pašto adresas), kitų aplinkybių paaiškinimas; elektroninių vaiko gimimo pažymėjimų, elektroninių medicininių mirties liudijimų ir perinatalinės mirties liudijimų dokumentų duomenys: dokumento tipas, dokumentas, dokumento numeris ; teismų sprendimų duomenys: dokumento identifikatorius, dokumentas, asmens duomenys asmens tapatybei MGVDIS patvirtinti: asmens kodas, vardas, pavardė; religinių bendruomenių ir bendrijų sudarytų santuokų duomenys: vyskupijos pavadinimas, santuokos sudarymo data, įrašo numeris, pranešimo apie bažnyčios (konfesijų) nustatyta tvarka sudarytą santuoką data ir numeris, religinės bendruomenės ar bendrijos, kurioje sudaryta santuoka, pavadinimas ir duomenys, pavardė iki santuokos, sutuoktinių pavardės po santuokos, šeiminė padėtis, sutuoktinių asmens dokumentai, dvasininko pareigų pavadinimas, dvasininko vardas ir pavardė, adresai informaciniams pranešimams siųsti (elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas); MGVDIS paslaugų pranešimų duomenys: pranešimo tekstas, pranešimo adresatų grupė,; sistemos administravimo duomenys: sisteminiai parametrai ir jų reikšmės, modulių informacija, ; žinučių ir užduočių duomenys: antraštė, turinys, pridedama rinkmena, sistemos objektas (objektai), su kuriuo (kuriais) siejama žinutė, atsakymas;   pareiškėjų duomenys: adresas, elektroninio pašto adresas, įgalioto asmens, globėjo ar rūpintojo statusą patvirtinantys dokumentai, asmens sutikimas teikti duomenis, pareiškėjų prašymų ir jų vykdymo duomenys: darbuotojo identifikatorius (ne asmens kodas), su prašymu pateikti dokumentai.   * **Įgaliojimų registre (ĮR):** Įgaliotinio ir įgaliotojo(Asmens kodas; vardas; pavardė; gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, jei fizinis asmuo neregistruotas Lietuvos Respublikos gyventojų registre; įgaliojimo notarinio registro numeris; įgaliojimo skaitmeninė kopija, įgaliojimo identifikavimo kodas, įgaliojimo notarinio registro numeris; konsulinio pareigūno arba asmens, nurodyto Civilinio kodekso 2.138 straipsnio 2 dalyje, suteiktas registracijos numeris; skaitmeninė notarine tvarka patvirtinto įgaliojimo kopija; informacinių technologijų priemonėmis sudarytame įgaliojime nurodyto pavedimo turinys, kita informacija, susijusi su fiziniu asmeniu, kuri gali būti panaudota tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyti asmens tapatybei bei gali būti laikoma asmens duomenimis);   duomenų teikėjo (notarai, konsuliniai pareigūnai, teismai, bausmių vykdymo sistemos pareigūnai): vardas ir pavardė, pareigos, įstaigos (institucijos) kodas ir (arba) pavadinimas, buveinė arba notaro biuro adresas;  prokuristo: vardas, pavardė, asmens kodas, jeigu asmens kodas nesuteiktas Gyventojų registro įstatymo nustatyta tvarka, – gimimo data, identifikavimo kodas (fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei pateiktas), ILTU kodas); prokūros duomenys, nurodyti Įgaliojimų registro nuostatų 151 punkte; mirties data ir kiti duomenys, nurodyti Įgaliojimų registro nuostatų 16 punkte.   * **Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre (NTR):** savininko, daiktinės teisės turėtojo, juridinio fakto turėtojo (Vardas (vardai); pavardė (pavardės); gimimo data; asmens kodas (jeigu asmens kodas suteiktas Lietuvos Respublikos gyventojų registro įstatymo nustatyta tvarka), pilietybė (pilietybės); užsienio valstybės suteiktas asmens kodas (kai fizinis asmuo yra asmuo be pilietybės arba užsienio valstybės pilietis ir tokį kodą turi); dokumento, kurio pagrindu įregistruota / išregistruota daiktinė teisė arba juridinis faktas, pavadinimas, data ir numeris; Registro numeris; Nekilnojamojo turto objekto: pavadinimas; unikalus numeris, adresas; žemės sklypo kadastro numeris; sodininkų bendrijos pavadinimas ir kodas; priklausanti nekilnojamojo turto objekto dalis);   kadastro duomenis nustačiusio asmens (matininko) (Vardas (vardai), pavardė (pavardės), kvalifikacijos pažymėjimo numeris).   * **Nekilnojamojo turto sandorių viešoji elektroninėje paslauga (NETSVEP)**: sandorio šalies – perleidėjo, įgijėjo, trečiosios šalies ir kitų sandoryje dalyvaujančių asmenų: vardą, pavardę, asmens kodą, gimimo datą, dokumento tipą, dokumento identifikacinį numerį, jei ne LR pilietis – pilietybę (kokios šalies pilietis) bei kontaktinę informaciją: adresą, telefoną, mobilų telefoną, faksą, elektroninį paštą, banko sąskaitą;   Daiktinės teisės turėtojo arba juridinio fakto turėtojo, su daiktine teise, juridiniu faktu ar kitais Registro objektais susijusio asmens: vardas, pavardė ir asmens kodas (jeigu jis suteiktas Gyventojų registro įstatymo nustatyta tvarka, kitais atvejais – gimimo data); arba ILTU kodas, vardas, pavardė, gimimo data; arba vardas, pavardė, gimimo data; asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusios užsienio valstybės pavadinimas.  Nekilnojamojo daikto kadastro duomenis nustačiusi asmenį (matininką): vardą, pavardę, kvalifikacijos pažymėjimo numerį;  NETSVEP naudotojų: 1) notarą / notaro padėjėją: vardą, pavardę, notarų biuro pavadinimą bei kontaktinę informaciją: adresą, telefoną, mobilų telefoną, faksą, elektroninį paštą; 2) Tvarkytojo (Registrų centro) darbuotojus: vardą, pavardę, registravimo tarnybą.   * **Turto arešto aktų registre (TAAR):**. Skolininko, kreditoriaus, areštuoto turto savininko ar bendraturčių, areštuoto turto saugotojo ar administratoriaus: vardas (vardai), pavardė (pavardės), asmens kodas (jeigu fizinio asmens duomenų Gyventojų registre nėra, – asmens gimimo datair užsienio valstybė, kuri asmeniui išdavė asmens dokumentą), kiti turto arešto akte nurodyti duomenys. * **Antstolių informacinėje sistemoje (AIS):** Antstolio, antstolio padėjėjo ir kitų antstolio darbuotojų duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas; išieškotojo/skolininko/asmens, kurio prašymu buvo konstatuotos faktinės aplinkybės duomenys, lėšų mokėtojo ir gavėjo duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas arba gimimo data; vykdytojo, kuris rengia elektronines varžytynes, aukcioną ar nuomos konkursą: vardas ir pavardė, kontaktiniai duomenys (korespondencijos, veiklos ar kitas adresas, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas), banko sąskaitos numeris; turto savininko duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas; dalyvio arba atstovo asmens duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas, kontaktiniai duomenys (deklaruotas adresas korespondencijos adresas, telefono ryšio numeris, mobiliojo ryšio numeris, fakso numeris, elektroninio pašto adresas), bako sąskaitos numeris; atstovaujamo asmens duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas; laimėtojo duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas, deklaruotos gyvenamosios vietos, faktinės gyvenamosios vietos, korespondencijos ar kitas adresas, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas, banko sąskaitos numeris; atstovaujamo asmens duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas; AIS naudotojo duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas, pareigos; AIS paslaugų gavėjo (fizinio asmens arba juridinio asmens atstovo) duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas, kontaktiniai duomenys (deklaruotos gyvenamosios vietos, faktinės gyvenamosios vietos, korespondencijos, veiklos ar kitas adresas), telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas. . * **Piniginių lėšų apribojimų informacinėje sistemoje (PLAIS):** Nurodymų teikėjai (antstoliai): identifikacinis kodas, vardas, pavardė, asmens kodas, antstolio kredito įstaigos sąskaitos numeris IBAN formatu; skolininkai: fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas arba gimimo data ir šalies kodas (jei skolininkas yra ne Lietuvos Respublikos pilietis), kredito įstaigos sąskaitos numeris IBAN formatu, banko pavadinimas; apribojimo ir (ar) nurašymo nurodymo data, numeris, apribojamų piniginių lėšų suma ir valiutos kodas; nurašymo nurodymo atlikimo data (metai, mėnuo, diena); faktinė operacijos suma; piniginės operacijos dokumento numeris; mokėjimo paskirtis. * **Sutarčių ir teisių suvaržymų registre (STSR) ir programoje TURTAS (oficiali veiklos pradžios data - 2022 m. sausio 1 d.):**   Skolininko, kreditoriaus, įkaito davėjo, asmens, kuriam perduotas įkeitimo ar hipotekos objektas, įkaito davėjo, įkeisto turto savininko, sutarties šalies: asmens kodas, vardas , pavardė , gyvenamosios vietos adresas, jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas;  turto administratoriaus: asmens kodas, vardas (-ai), pavardė (-ės), gyvenamosios vietos adresas, jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – gimimo data, vardas (-ai), pavardė (-ės), gyvenamosios vietos adresas ar informacija apie išieškojimo iš įkeisto turto procedūras (įkeisto turto pardavimo iš varžytynių eilė, kreditorių reikalavimo tenkinimo eilė ir sąlygos, paaiškinančios ar patikslinančios į Registrą įrašytus duomenis);  Duomenų teikėjo (įkeitimo ar hipotekos sandorio šalies, kreditoriaus, notaro, antstolio, institucijos įgalioto asmens): asmens kodas, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas, jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; kai teikėjas yra institucijos įgaliotas asmuo, notaras arba antstolis: pareigos, vardas, pavardė, įstaigos ar institucijos pavadinimas, buveinės, notaro biuro arba antstolio kontoros adresas.   * **Nacionalinėje elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinėje sistemoje (E. pristatymas):** siuntėjų ir (arba) gavėjų duomenys: vardas ir pavardė; asmens kodas; gyvenamosios vietos adresas; mirties data, jeigu asmuo miręs; juridinio asmens vadovo duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas); juridiniam asmeniui atstovaujančių įgaliotų asmenų ir atstovų duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas) ir įgaliojimu suteikiamos teisės ir pareigos, įgaliojimo terminas; valstybės tarnautojų duomenys (vardas, pavardė, valstybės tarnautojo kodas); elektroninio pristatymo dėžutės adresas; elektroninio pašto adresas; telefono numeris; duomenys apie išsiųstas ir (arba) gautas elektronines siuntas: elektroninės siuntos; siuntėjo atlikto mokėjimo duomenys (mokėjimo nurodymo numeris, mokėjimo operacijos įvykdymo data, sąskaitos numeris, mokėjimo operacijos suma). E. pristatymas sistemos naudotojo: vardas, pavardė, asmens kodas, suteiktų teisių informacinėje sistemoje duomenysE. pristatymas sistemos tvarkytojo darbuotojų arba tvarkytojų įgalioto asmens: vardas, pavardė, pareigos, el. paštas, suteiktų teisių E. pristatymo sistemoje duomenys. * **Viešosios informacijos rengėjų ir skleidėjų informacinėje sistemoje (VIRSIS):** asmuo, atsakingas už viešosios informacijos rengėjo ir (ar) skleidėjo valdomos visuomenės informavimo priemonės turinį: vardas (vardai), pavardė (pavardės); asmens kodas; jeigu yra užsienio valstybės fizinis asmuo, papildomai nurodoma to asmens gimimo data; jeigu pagal užsienio valstybės teisės aktus nesuteikiamas asmens kodas, nurodoma tik gimimo data ir valstybė; duomenų teikėjų įgaliotų atstovų tapatybės nustatymo duomenys: vardas, pavardė; asmens kodas; viešosios informacijos rengėjo ir (ar) skleidėjo duomenys: valdymo organo (organų) nario (narių) vardas (vardai), pavardė (pavardės); asmens kodas; jeigu valdymo organo narys yra užsienio valstybės fizinis asmuo, papildomai nurodoma to asmens gimimo data; jeigu pagal užsienio valstybės teisės aktus nesuteikiamas asmens kodas, nurodoma tik gimimo data ir valstybės, kuri išdavė asmens dokumentus, pavadinimas; viešosios informacijos rengėjo ir (ar) skleidėjo dalyvio (dalyvių) duomenys: vardas, pavardė; asmens kodas; jei dalyvis yra užsienio valstybės fizinis asmuo, papildomai nurodoma to asmens gimimo data; jeigu pagal užsienio valstybės teisės aktus nesuteikiamas asmens kodas, nurodoma tik gimimo data ir valstybės, kuri išdavė asmens dokumentus, pavadinimas; nuosavybės teise turimas ar valdomas viešosios informacijos rengėjo ir (ar) skleidėjo įnašo dydis arba akcijų skaičius; kai akcija priklauso keliems savininkams bendrosios nuosavybes teise, nurodomi kiekvieno iš jų duomenys pagal šių nuostatus papunkčiu, ir kuris iš savininkų yra jų įgaliotas asmuo; tapimo dalyviu data; dalyvio pabaigos data; duomenys apie viešosios informacijos rengėjo ir (ar) skleidėjo pajamas iš politinės reklamos: kai politinės kampanijos dalyvis, kurio interesais paskleista politinė reklama, yra fizinis asmuo: vardas, pavardė; asmens kodas; duomenys apie viešosios informacijos rengėjui ir (ar) skleidėjui fizinio asmens (gyventojo) suteiktą pajamų mokesčio paramą, jeigu to paties paramos teikėjo per vienerius kalendorinius metus suteiktos paramos suma viršija 10 bazinių socialinių išmokų dydį: vardas, pavardė; asmens kodas; jeigu paramos teikėjas yra užsienio valstybės fizinis asmuo, papildomai nurodoma to asmens gimimo data; jeigu pagal užsienio valstybės teisės aktus nesuteikiamas asmens kodas, nurodoma tik gimimo data ir valstybės, kuri išdavė asmens dokumentus, pavadinimas; paramos suma; jei parama gauta kaip turtas, kurio vertė viršija 10 bazinių socialinių išmokų dydį, papildomai nurodoma: turto, gauto kaip parama, pavadinimas; turto vertė. * **Licencijų informacinėje sistemoje (LIS):** duomenys apie licencijos turėtoją: fizinio asmens duomenys: fizinio asmens kodas (jeigu pagal užsienio valstybės teisės aktus fiziniam asmeniui asmens kodas nesuteikiamas, nurodoma tik gimimo data (metai, mėnuo, diena); fizinio asmens vardas (-ai), pavardė (-ės); fizinio asmens gimimo data (metai, mėnuo, diena); fizinio asmens mirties data (metai, mėnuo, diena); fizinio asmens kontaktai (gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris); užsienio fizinio asmens valstybės, kurioje išduoti asmens dokumentai, pavadinimas, gyvenamoji vieta arba korespondencijos adresas, pateikiami transliteruoti lotynų kalbos rašmenimis; fiziniam asmeniui suteiktas unikalus Maisto tvarkymo subjektų numeris; juridinio asmens atstovo duomenys: juridinio asmens pavadinimas; juridinio asmens kodas; juridinio asmens vadovo duomenys (vardas (-ai), pavardė (-ės) ir, kai taikoma, asmens kodas); juridiniam asmeniui atstovaujančių įgaliotų asmenų ir atstovų duomenys (vardas, pavardė ir, kai taikoma, asmens kodas), įgaliojimo terminas licencijos duomenys: licencijos numeris arba sprendimo dėl licencijos išdavimo numeris; licencijuojamos veiklos galiojimo vieta (adresas arba teritorija ir (arba) kiti duomenys (jei taikoma); licencijoje nurodytų asmenų, kurie nėra licencijos turėtojai, duomenys: vardas (-ai), pavardė (-ės) ir, kai taikoma, kontaktai (elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris); licenciją išdavusio ar patvirtinusio viešojo administravimo subjekto darbuotojo pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės). Asmenims (ne licencijos turėtojams) išduotų licencijų, leidimų, sertifikatų ir (arba) kitų dokumentų, suteikiančių teisę vykdyti ūkinę komercinę veiklą, numeriai ir datos; licencijos turėtojui nustatytos individualios ūkinės veiklos sąlygos ir reikalavimai ūkinei veiklai vykdyti (gali būti kaupiami: skenuotas licencijos dokumentas arba sprendimas, kurio pagrindu išduota licencija, kiti su licencija susiję dokumentai, kuriuose yra nustatytos individualios sąlygos ir reikalavimai ūkinei veiklai vykdyti); LIS naudotojo: unikalūs naudotojų sisteminiai identifikatoriai, nenusakantys fizinio asmens gimimo datos ar asmens kodo, kurie naudojami identifikuoti prisijungimo prie LIS faktą ir atliktus LIS naudotojo veiksmus. Kiti duomenys, nurodyti viešojo administravimo subjekto ir LIS tvarkytojo sudarytoje duomenų teikimo sutartyje. * **Finansinių atskaitomybių elektroninio teikimo informacinė sistema (FAETIS):** Vardas; pavardė; asmens kodas; užsienio valstybės piliečio asmens kodas; užsienio valstybės kodas; pareigų pavadinimas; kiti duomenys / buhalterio profesionalo vardas, jeigu pasirašantis asmuo jį turi, ir numeris buhalterių profesionalų sąraše, jeigu asmuo juos nurodo; juridinio asmens, kurio finansines ataskaitas asmuo pasirašė, kodas, pavadinimas ir kt. * **Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registre:** Duomenys apie asmenis, kurie teismo tvarka pripažinti neveiksniais tam tikroje srityje: Registro objekto identifikavimo kodas; Lietuvos Respublikos gyventojų registro suteiktas asmens kodas; vardas (-ai); pavardė; gimimo data; lytis; sritis (-ys), kurioje (-iose) asmuo teismo tvarka pripažintas neveiksniu; gyvenamosios vietos adresas; deklaruotos gyvenamosios vietos adresas; mirties data; teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimas; teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data; teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data; civilinės bylos numeris; teismo bylai suteiktas teisminio proceso numeris; pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre; Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas; Registro duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė). Registre tvarkomi šie duomenys apie asmenis, kurių civilinis veiksnumas teismo tvarka tam tikroje srityje apribotas: Registro objekto identifikavimo kodas; asmens kodas; vardas (-ai); pavardė; gimimo data; lytis; sritis (-ys), kurioje (-iose) asmens civilinis veiksnumas apribotas; gyvenamosios vietos adresas; deklaruotos gyvenamosios vietos adresas; mirties data; teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimas; teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data; teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data; civilinės bylos numeris; teismo bylai suteiktas teisminio proceso numeris; pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre; Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas; Registro duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė). Registre tvarkomi šie duomenys apie nepilnamečius nuo 14 iki 18 metų, kurių teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu teismo sprendimu apribotos ar atimtos: Registro objekto identifikavimo kodas; asmens kodas; vardas (-ai); pavardė; gimimo data; lytis; gyvenamosios vietos adresas; deklaruotos gyvenamosios vietos adresas; mirties data; santuokos sudarymo data; požymis, ar nepilnamečio nuo 14 iki 18 metų teisės savarankiškai disponuoti savo pajamomis ir turtu apribotos ar atimtos; teismo, priėmusio sprendimą (nutartį), pavadinimas; teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data; teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data; civilinės bylos numeris; teismo bylai suteiktas teisminio proceso numeris; pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre; Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas; Registro duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė). Registre tvarkomi duomenys apie globėjus ir rūpintojus: fizinius asmenis: Registro objekto identifikavimo kodas; asmens kodas; vardas (-ai); pavardė; gimimo data; lytis; gyvenamosios vietos adresas; deklaruotos gyvenamosios vietos adresas; mirties data; sritis (-ys), kurioje (-iose) globėjas ar rūpintojas paskirtas; teismo, priėmusio sprendimą (nutartį) paskirti arba pakeisti globėją ar rūpintoją, pavadinimas; teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data; teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data; civilinės bylos numeris; teismo bylai suteiktas teisminio proceso numeris; pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre; Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas; Registro duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė); juridinius asmenis: Registro objekto identifikavimo kodas; Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro suteiktas juridinio asmens kodas; teisinė forma ir pavadinimas; buveinė (adresas); juridinio asmens išregistravimo data; sritis (-ys), kurioje (-iose) globėjas ar rūpintojas paskirtas; teismo, priėmusio sprendimą (nutartį) paskirti arba pakeisti globėją ar rūpintoją, pavadinimas; teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data; teismo sprendimo (nutarties) įsiteisėjimo data; civilinės bylos numeris; teismo bylai suteiktas teisminio proceso numeris; pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre; Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas; Registro duomenų teikėjas (institucijos pavadinimas, adresas, asmens pareigos, vardas ir pavardė). Registre tvarkomi duomenys apie asmenis, sudariusius pagalbos sutartį: Registro objekto identifikavimo kodas; asmens kodas; vardas (-ai); pavardė; gimimo data; lytis; deklaruotos gyvenamosios vietos adresas; mirties data; pagalbos sutarties patvirtinimo data; pagalbos sutarties notarinio registro numeris; notaro, patvirtinusio pagalbos sutartį, jos pakeitimą ar nutraukimą, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno, patvirtinusio pagalbos sutartį, jos pakeitimą ar nutraukimą, pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas; pagalbos sutarties pakeitimo pagrindas ir data; pagalbos sutarties pabaigos pagrindas ir data; pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre; Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas; Registro duomenų teikėjas (notaro vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas). Registre tvarkomi duomenys apie pagalbą priimant sprendimus tam tikrose srityse teikiančius asmenis: Registro objekto identifikavimo kodas; asmens kodas; vardas (-ai); pavardė; gimimo data; lytis; deklaruotos gyvenamosios vietos adresas; mirties data; pagalbos sutarties patvirtinimo data; pagalbos sutarties notarinio registro numeris; notaro, patvirtinusio pagalbos sutartį, jos pakeitimą ar nutraukimą, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno, patvirtinusio pagalbos sutartį, jos pakeitimą ar nutraukimą, pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas; pagalbos sutarties pakeitimo pagrindas ir data; pagalbos sutarties pabaigos pagrindas ir data; pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre; Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas; Registro duomenų teikėjas (notaro vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas). Registre tvarkomi duomenys apie sritis, kuriose asmeniui teikiama pagalba priimant sprendimus: Registro objekto identifikavimo kodas; sritis (-ys), kurioje (-iose) asmeniui teikiama pagalba. Registre tvarkomi duomenys apie asmenų pateiktus išankstinius nurodymus: Registro objekto identifikavimo kodas; asmens, pateikusio išankstinį nurodymą, asmens kodas, vardas (-ai), pavardė, gimimo data, deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, mirties data; išankstinio nurodymo patvirtinimo data ir vieta; išankstinio nurodymo notarinio registro numeris; notaro, patvirtinusio išankstinį nurodymą ar jo panaikinimą, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno, patvirtinusio išankstinį nurodymą ar jo panaikinimą, pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas; išankstinio nurodymo galiojimo terminas, jeigu jis nustatomas; išankstinio nurodymo įsigaliojimo data; išankstinio nurodymo panaikinimo pagrindas ir data; pastaba apie teismo leidimą nesilaikyti išankstinio nurodymo; teismo, priėmusio sprendimą (nutartį) dėl leidimo nesilaikyti išankstinio nurodymo, pavadinimas; teismo sprendimo (nutarties) dėl leidimo nesilaikyti išankstinio nurodymo priėmimo data; teismo sprendimo (nutarties) dėl leidimo nesilaikyti išankstinio nurodymo įsiteisėjimo data; civilinės bylos numeris; teismo bylai suteiktas teisminio proceso numeris; pranešimo gavimo Registre data ir laikas, pranešimui suteiktas registracijos numeris gautų dokumentų registre; Registro objekto įregistravimo, išregistravimo, duomenų įrašymo ir keitimo Registre data ir laikas; Registro duomenų teikėjas (notaro vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas arba konsulinio pareigūno pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas). Registre tvarkomos Registrui pateiktos teismų sprendimų (nutarčių) kopijos. * **Vedybų sutarčių registre:** Asmens kodas; gimimo data (jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre); vardas; pavardė; gyvenamosios vietos adresas; vedybų sutarties ar turto padalijimo fakto identifikavimo kodas; vedybų sutarties ar turto padalijimo sutarties notarinio registro numeris arba užsienyje vedybų, sugyventinių sutartį patvirtinusio pareigūno suteiktas registravimo numeris; turto, dėl kurio teisinio režimo susitarta vedybų ar turto padalijimo sutartyje, rūšis, identifikavimo kodas (jeigu režimas nustatomas konkrečiam turto registre, nurodytame Vedybų sutarčių nuostatų 80 punkte, registruotam objektui); aprašymas su vedybų ar turto padalijimo sutartyje nurodytais identifikavimo duomenimis (jei vedybų sutartis įregistruota iki 2016 m. sausio 1 d.); vedybų, turto padalijimo sutarčių, susitarimų pakeisti ar nutraukti šias sutartis skaitmeninės kopijos (jei vedybų sutartys ar turto padalijimo faktai įregistruoti ar jų pakeitimo duomenys įrašyti po 2016 m. sausio 1 d.); vedybų sutartį sudariusių asmenų santuokos sudarymo data; turto padalijimo sutartį sudariusių asmenų, ar asmenų, kurių turtas padalytas teismo sprendimu, santuokos nutraukimo data; vieno iš vedybų ar turto padalijimo sutartį sudariusių asmenų, ar asmenų, kurių turtas padalytas teismo sprendimu, mirties data; civilinės bylos, kurioje priimtas sprendimas dėl turto padalijimo, numeris; turto, dėl kurio priimtas teismo sprendimas, identifikavimo kodas (jeigu režimas nustatomas konkrečiam turto registre, nurodytame Vedybų sutarčių nuostatų 80 punkte, registruotam objektui), aprašymas su teismo sprendime nurodytais identifikavimo duomenimis; teismo sprendimo skaitmeninė kopija (jei turto padalijimo faktas įregistruotas po 2016 m. sausio 1 d.); civilinės bylos, kurioje priimtas teismo sprendimas dėl turto padalijimo, numeris; teismo sprendimų dėl turto padalijimo, sutuoktinio ar sutuoktinių kreditorių, kurių teises pažeidė vedybų ar sugyventinių sutarties pakeitimas ar nutraukimas, pažeistų teisių atkūrimo, vedybų, sugyventinių ar turto padalijimo sutarčių pakeitimo ar pabaigos skaitmeninės kopijos; kita informacija, susijusi su fiziniu asmeniu ir kuri gali būti panaudota tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyti asmens tapatybei bei gali būti laikoma asmens duomenimis. * **Testamentų registre:** Testatorius:vardas, pavardė, Lietuvos Respublikos gyventojų registro suteiktas asmens kodas, gimimo data, gimimo vieta ir gimimo vietos valstybė (jeigu gimimo vieta nežinoma, – tik valstybė), lytis, prireikus – pavardė gimus, gyvenamosios vietos adresas, jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – vardas, pavardė, gimimo data, gimimo vieta ir gimimo vietos valstybė (jeigu gimimo vieta nežinoma, – tik valstybė), lytis, prireikus – pavardė gimus, gyvenamosios vietos adresas, testamento identifikavimo kodas, testamento notarinio registro numeris, testatoriaus mirties fakto patvirtinimo požymis, pastaba apie testatoriaus pageidavimą įregistruoti testamentą užsienio valstybėje; asmuo, patvirtinęs oficialiam testamentui prilygintą testamentą: pareigos, vardas, pavardė; asmuo, priėmęs / atsisakęs palikimo: vardas, pavardė, asmens kodas (jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – gimimo data), gyvenamosios vietos adresas, palikimo priėmimo / atsisakymo fakto identifikavimo kodas, kita informacija, susijusi su fiziniu asmeniu ir kuri gali būti panaudota tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyti asmens tapatybei bei gali būti laikoma asmens duomenimis; pareiškėjas: vardas, pavardė, asmens kodas (jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – gimimo data), gyvenamosios vietos adresas, pareiškimo dėl palikimo priėmimo (atsisakymo) padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto identifikavimo kodas; Palikėjas: asmens kodas, vardas, pavardė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas; jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – gimimo data, vardas, pavardė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas; asmuo, perleidęs / įgijęs paveldėjimo teises: vardas, pavardė, asmens kodas (jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – gimimo data), gyvenamosios vietos adresas, paveldėjimo teisių perleidimo sandorio data ir notarinio registro numeris; asmuo, kuriam išduotas Europos paveldėjimo liudijimas: vardas, pavardė, asmens kodas (jeigu asmens duomenų nėra Lietuvos Respublikos gyventojų registre, – gimimo data), gyvenamosios vietos adresas; Duomenų teikėjas (notaras, konsulinis pareigūnas, kitas asmuo): vardas, pavardė, pareigos, įstaigos pavadinimas, įstaigos adresas. * **Teisių registrų duomenų platinimo sistema (TRPS):** Registruoto duomenų gavėjo ir naudotojo (fizinio asmens) duomenys iš kitų registrų, kurių tvarkymų asmenų duomenų rūšys yra nurodytos šiame stulpelyje konkrečiai prie tvarkomų registrų (Šioje sistemoje sujungtos valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų Turto arešto aktų, Vedybų sutarčių, Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų ir Testamentų registrų duomenų paieškos į vieną duomenų naudotojui patogią duomenų paieškos sistemą). .Neregistruoto naudotojo duomenys: Prisijungimo vardas, Būsena, Būsenos pasikeitimo data ir laikas, Paskutinio prisijungimo data ir laikas, Klaidingi bandymai prisijungti, Vardas, Pavardė, Galiojimo periodas nuo, Galiojimo periodas iki, Blokavimo periodas nuo, Blokavimo periodas iki. * **Elektroninio parašo sertifikate:**  Elektroninio parašo savininko duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas (užsieniečiui – gimimo data ( asmens kodas ar kita šiam asmeniui suteikta unikali simbolių seka, skirta asmeniui identifikuoti - jeigu yra))   Prašyme išduoti sertifikatą tvarkomi duomenys: Vardas, pavardė, asmens kodas (užsieniečiui – gimimo data ( asmens kodas ar kita šiam asmeniui suteikta unikali simbolių seka, skirta asmeniui identifikuoti - jeigu yra)); kontaktiniai duomenys (elektroninio pašto adresas, telefono numeris); vieno iš šių dokumentų kopija: Lietuvos Respublikos piliečio pasas, Lietuvos Respublikos piliečio asmens tapatybės kortelė, kelionės dokumentas, nurodytas Kelionės dokumentų, kurie suteikia teisę užsieniečiui atvykti į Lietuvos Respubliką, sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-101/1V-397 „Dėl Kelionės dokumentų, kurie suteikia teisę užsieniečiui atvykti į Lietuvos Respubliką, pripažinimo tvarkos aprašo ir sąrašo patvirtinimo“, arba leidimas gyventi Lietuvos Respublikoje, kuriame yra šie duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas (užsieniečiui – gimimo data (jeigu yra – asmens kodas ar kita šiam asmeniui suteikta unikali simbolių seka, skirta asmeniui identifikuoti), nuotrauka, parašas (išskyrus atvejus, kai asmens tapatybės dokumente jis neprivalomas), pilietybė (jeigu asmuo be pilietybės – valstybė, kuri išdavė asmens tapatybės dokumentą).  Prašyme atšaukti arba stabdyti sertifikato galiojimą: vardas, pavardė, asmens kodas (užsieniečiui – gimimo data ( asmens kodas ar kita šiam asmeniui suteikta unikali simbolių seka, skirta asmeniui identifikuoti - jeigu yra)); kontaktiniai duomenys (elektroninio pašto adresas, telefono numeris).  Sutartyje dėl sertifikato sudarymo ir išdavimo tvarkomi duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas (užsieniečiui – gimimo data ( asmens kodas ar kita šiam asmeniui suteikta unikali simbolių seka, skirta asmeniui identifikuoti - jeigu yra)), asmens tapatybę patvirtinančio dokumento tipas ir numeris.   * **Asmenų posistemė:** asmenį identifikuojantys duomenys: asmens tipas, asmens kodas, asmens pavadinimas, fizinio asmens vardas, fizinio asmens pavardė, gimimo data, mirties data, lytis, šeimyninė padėtis, šeimyninės padėties pasikeitimo data, juridinio asmens statusas, Asmens (notaro, advokato, antstolio) įgaliojimų galiojimo pradžia/ pabaiga, Antstolio tarnybos numeris, Antstolio kontora, asmens dokumento numeris, asmens dokumento tipas, dokumento galiojimo datos. Kontaktiniai duomenys: adresas, telefono Nr., mobilaus telefono Nr., fakso Nr., elektroninio pašto adresas, PVM mokėtojo kodas, atsiskaitomosios sąskaitos Nr., depozitinės sąskaitos Nr., matininko kvalifikacijos pažymėjimo Nr., individualios veiklos ar verslo liudijimo Nr * **Savitarna:** vardas, pavardė, asmens kodas, elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris, adresas korespondencijai, kai klientas pageidauja dokumentus gauti paštu, mokėjimo už paslaugas data, sumokėta suma, banko sąskaitos numeris, kompiuterio IP adresas. * **Paslaugų apskaitos sistema (PAS):** klientų duomenys: vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, telefono numeris, el. pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas, turto adresas bei kita informacija susijusi su užsakytų ir (ar) suteiktų paslaugų ir mokėjimų istorija, prie prašymo pridėti dokumentai. Registrų centro darbuotojų duomenys: vardas, pavardė, padalinys, pareigybė. |
| Asmens duomenų tvarkymo vieta | Duomenų valdytojo IT infrastruktūroje, adresu Studentų g. 39, Vilnius. |
| Asmens duomenų tvarkymo trukmė | Iki paslaugų teikimo sutarties pabaigos. |
| Leidimas pasitelkti kitą duomenų tvarkytoją, kuris bus pasitelkiamas po Susitarimo pasirašymo | Duomenų tvarkytojas gali pasitelkti kitą duomenų tvarkytoją tik turėdamas išankstinį konkretų Duomenų valdytojo leidimą. Apie planuojamą pasitelkti kitą duomenų tvarkytoją Duomenų tvarkytojas informuoja Duomenų valdytoją oficialiu raštu Specialiosios dalies 7 punkte nurodytu adresu, ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų iki planuojamo pasitelkimo, o Duomenų valdytojas per 10 darbo dienų raštu Specialiosios dalies 2 punkte nurodytais kontaktais (raštas siunčiamas paštu arba elektroniniu paštu) pateikia Duomenų tvarkytojui leidimą arba nesutikimą. |
| Duomenų valdytojo nurodymai dėl asmens duomenų ištrynimo arba grąžinimo, pabaigus tvarkyti duomenis | Nutraukus paslaugų teikimą Duomenų tvarkytojui, kuris tvarkė asmens duomenis Duomenų valdytojo infrastruktūroje, nedelsiant (tą pačią dieną) panaikinama prieiga prie Duomenų valdytojo informacinių išteklių. |
| Duomenų tvarkytojo pareiškimai, pagrindžiami Europos Sąjungos ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktais, dėl privalomo asmens duomenų saugojimo (jei toks taikomas Duomenų tvarkytojui) | ***Pildo*** *Paslaugos teikėjas (Duomenų tvarkytojas).* |
| Duomenų perdavimo į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms sąlygos | ***Pažymėti****, tuomet* *paspaudus* ***rodyklės*** *ženklą pasirinkti iš sąrašo* |

1. **Informacija apie Susitarimo pasirašymo momentu pasitelktus kitus asmens duomenų tvarkytojus: *(pildo Paslaugos teikėjas (Duomenų tvarkytojas)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pavadinimas, vardas, pavardė | Įmonės kodas / gimimo data arba individualios veiklos numeris | Buveinės adresas / gyvenamosios vietos adresas | Duomenų tvarkymo aprašymas |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Nurodymai dėl asmens duomenų tvarkymo saugumo:**

|  |  |
| --- | --- |
| Duomenų tvarkymo saugumo priemonės | Duomenų tvarkytojas privalo laikytis Susitarimo dėl taikomų organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, kurie yra pateikti atskirame Paslaugų teikimo sutarties specialiosios dalies priede Nr. *[įrašyti]*. |

1. **Duomenų valdytojo kontaktai:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pranešimas apie asmens duomenų saugumo pažeidimą | duomenusauga@registrucentras.lt |
| Prašymai dėl Reglamento (ES) 2016/679 12-22 straipsniuose nustatytų duomenų subjekto teisių įgyvendinimo | duomenusauga@registrucentras.lt |
| Pranešimas dėl leidimo pasitelkti pagalbinį duomenų tvarkytoją | **...**@registrucentras.lt ir info@registrucentras.lt  ***Pastaba\**** *produkto vadovo el. pašto adresas įrašomas tik prieš pasirašant Susitarimą, kai jau yra žinomas Paslaugos teikėjas* |
| Kiti klausimai | **...**@registrucentras ir info@registrucentras.lt  ***Pastaba\**** *produkto vadovo el. pašto adresas įrašomas tik prieš pasirašant Susitarimą, kai jau yra žinomas Paslaugos teikėjas* |